



DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE SALUT ALIMENTÀRIA PER A ESTABLIMENTS NO SEDENTARIS PARTICIPANTS EN MERCATS, FIRES I/O ALTRES ESDEVENIMENTS

Dades de la persona titular de l'establiment

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL
DNI/NIE/NIF
Núm. d'inscripció al Registre municipal d'establiment minorista d'alimentació (si és empresa del sector alimentari)

Dades de la persona representant*

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL
DNI/NIE/NIF

**En cas que la persona sol·licitant actui per mitjà de representant, s'haurà d'acompanyar documentació acreditativa de la representació que ostenta, de conformitat amb allò que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.*

Dades de contacte i notificacions

Adreça	
Codi postal	Població
Telèfon mòbil	E-mail

Marqui la casella en cas que la persona sol·licitant no estigui obligada a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques i no vulgui rebre **notificació electrònica** dels actes municipals dictats en aquest procediment, en aplicació del què disposen els articles 14.1 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Consulteu les condicions de la notificació electrònica a www.sabarca.cat.

Dades de l'activitat

Nom comercial
Mercat, fira o esdeveniment
Adreça
Dates i horari d'obertura de la parada al públic
Nom i cognoms i DNI/NIE de les persones que hi participaran amb formació acreditada en manipuladora d'aliments:



Classificació de l'establiment (marqueu tantes caselles com calgui)

Per a activitats de venda sense elaboració:

- embotits formatges/làctics pa/pastisseria
 begudes bacallà salat productes d'herboristeria mel/melmelades/xocolata
 olives/envinagrats llaminadures gelats/orxates
 Altres (especificar):

Per a activitats d'elaboració i de venda:

- menjars preparats (entrepans, tapes, fregits, etc.) pa i derivats
 dolços (fruits garapinyats, cotó de sucre, etc.)
 creps i productes de xurreria suc de fruita
 Altres (especificar):

Tipus d'estructures de l'establiment

- remolc camió-botiga carpa (únicament d'obertura frontal)
 taulell de venda amb tendal
 Altres (especifiqueu quins):

Equipaments de la parada

Disposeu d'equipaments per a garantir la temperatura del transport d'aliments en fred?
 Sí No

Disposeu de vitrines refrigerades per aliments que necessiten fred per la seva conservació?
 Sí No

Disposeu d'aigua potable, sabó i paper eixugamans i utillatge?
 Sí No

Altres mitjans (tovalloles humides, gels hidroalcohòlics, etc.)
 Sí No

Disposeu d'indumentària completa exclusiva per l'activitat, incloent gorra protectora?
 Sí No

Altres:

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que totes les dades facilitades en aquesta sol·licitud són certes i exactes i he llegit els advertiments legals.
- Que compleixo i aplico els requisits establerts a la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors de l'activitat i em comprometo a respectar-los i a mantenir-ne el seu compliment durant l'exercici.
- Que em comprometo:
 1. A comunicar a l'Ajuntament totes les modificacions de titularitat, instal·lacions, equipaments, activitat o comercialització, que es produeixin.
 2. A tenir a disposició, durant l'activitat, la següent documentació:
 - Acreditació de formació en higiene alimentària de les persones que fan les manipulacions (mínim 1 persona amb formació, present a cadascun dels torns).



- Acreditació de l'origen dels productes que es troben a la venda (*cal guardar els tiquets, albarans o factures de compra dels aliments amb els que treballaran*).
- Etiquetatges dels aliments que es venen, incloent per escrit els al·lèrgens presents als aliments servits.
- Rètol de prohibit vendre alcohol a les persones menors d'edat.
- Còpia de la declaració responsable presentada a l'Ajuntament.
- Fulls oficials de reclamació/denúncia (*d'acord amb la normativa vigent, tota parada ha de disposar de fulls oficials de reclamació/denúncia i del cartell anunciador de l'existència d'aquests documents*).

• Que estic informat/da que:

1. L'Ajuntament pot exercir facultats de comprovació, control i inspecció per tal de verificar les dades que consten en aquesta declaració i que l'establiment estigui sempre net i en bones condicions d'higiene i salubritat durant el desenvolupament de l'activitat.
2. Que la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació declarada, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que s'escaiguin.

Per la qual cosa, formulo la present **DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE SALUT ALIMENTÀRIA** en relació amb l'establiment no sedentari participant en mercats, fires i/o altres esdeveniments, especificat anteriorment.

Signatura

Sant Andreu de la Barca, _____ de/d' _____ de _____

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i l'article 11 de la LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia de Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, que n'és el responsable, com s'indica a continuació:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca Plaça de l'Ajuntament, 1, Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00	Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpd@sabarca.cat ; Plaça de l'Ajuntament, 1 Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la gestió i tramitació de la sol·licitud efectuada per la persona interessada, en exercici de les competències i funcions pròpies de l'Ajuntament. La negativa a aportar les dades de caràcter personal necessàries implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat de referència.	
Legitimació	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1.c) RGPD)	
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquesta Administració, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat, si escau, i a no ser objecte de decisions automatitzades. A través de sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica. https://www.seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca	
Termini de conservació	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.	